

Жалал-Абад обл. администрация башкармалыгы

10 маалокет, 10

Кубулкуну сериясы 2022 жылы

Алгачкы каттоо күнү 01.09.1995

Управление юстиции Жалал-Абадской области

10 10 2022 года

произвело государственную регистрацию юридического лица

серия и номер свидетельства 0053081

Дата первичной регистрации 01.09.1995

БЕКТЕМИН
 Майлуу-Суу шаардык билим берүү
 бөлүмүнүн башчысы

Д.И. Караева
 «26» 09 2022-ж

ЖАЛАЛ-АБАД ОБЛУСУНУН

МАЙЛУУ-СУУ ШААРЫНДАГЫ

№5ЖАЛПЫ БИЛИМ БЕРҮҮ ОРТО МЕКТЕБИ

МЕКЕМЕСИНИН

УСТАВЫ

«Майлуу-Суу шаарындагы №5 жалпы билим берүү орто мектеби» мекемесин

УСТАВЫ

1. Жалпы жоболор

- 1.1 «Майлуу-Суу шаарындагы №5 жалпы билим берүү орто мектеби» мекемеси Кыргыз Республикасынын ченемдик актыларына «Билим берүү жөнүндөгү» Кыргыз Республикасынын мыйзамына ылайык билим берүү мекемеси катары мындан ары Кыргыз Республикасынын мыйзамдарын, ченемдик актыларын жана ушул УСТАВДЫН негизинде ишмердүүлүгүн жүргүзөт.
- 1.2 «Майлуу-Суу шаарындагы №5 жалпы билим берүү орто мектеби»-мекемеси ар бир жарандын милдеттүү жана акысыз жалпы башталгыч, жалпы негизги жана орто билим алуусун, мамлекеттик билим берүү стандарттарынын талаптарынын чеги:нде жана айрым жарандардын жөндөмүнө, чыгармачылык мүмкүнчүлүгүнө жараша сапаттуу билим алуусун иш жүзүнө ашыруучу билим берүү мекемеси болуп эсептелинет.
- 1.3 «Майлуу-Суу шаарындагы №5 жалпы билим берүү орто мектеби»- мекемеси юридикалык жак катары гербдүү мөөргө, бурч мөөрүнө ээ.
- 1.4 «Майлуу-Суу шаарындагы №5 жалпы билим берүү орто мектеби»-мекемеси Уставы Жалал-Абад областык юстиция башкармасы тарабынан мамлекеттик каттодон өткөндөн кийин Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын ченемдик актыларына ылайык юридикалык укукка ээ.
- 1.5 «Майлуу-Суу шаарындагы №5 жалпы билим берүү орто мектеби»-мекемеси мындан ары окуу-тарбия процесси уюштурууда ишмердүүлүктөрүн жүргүзүүдө жалпы билим берүү уюму катары, Кыргыз Республикасынын «Билим берүү жөнүндө» мыйзамынын негизинде областтык юстиция башкармасы тарабынан каттодон өткөн ушул Уставды жетекчиликке алат.
- 1.6 «Майлуу-Суу шаарындагы №5 жалпы билим берүү орто мектеби» мекемеси уюмдаштыруусу: Майлуу-Суу шаардык билим берүү бөлүмү жана мектептин педагогикалык жамааты.
- 1.7 Жалпы билим берүү орто мектептин толук фирмалынын аталышы: Мамлекеттик тилде ататышы: Майлуу-Суу шаарындагы №5 жалпы билим берүү орто мектеби-мекемеси. Расмий тилде: Учреждение- Средняя общеобразовательная школа №5 города Майлуу –Суу.
- 1.8 Уюштуруучулук –укуктук формасы: мекеме.
- 1.9 Менчиктин түрү-Мамлекеттик
Юридикалык жактап жаткан дареги: Кыргыз Республикасы, Жалал-абад облусу, Майлуу-Суу шаары, Заводская көчөсү н/ж.

2. Жалпы билим берүү уюмунун максаттары жана милдеттери

Максаттары:

- 2.1 Мектеп жашындагы жарандардын акыл-эс, нрават жактан өнү үүсү, сезимтат жана дене түзүлүшүнүн чын болуусун камсыз кылуу.
- 2.2 Аң сезимдүү жарандык позицияга ээ болгон, демократиялык өзүн-өзү башкарууга катышуучу, турмушка жана эмгекке даяр жарандарды тарбиялоо.
- 2.3 Окуу тарбия процессинде мезгил татыбына жараша уюштуруу аркылуу-окуучулардын билимге болгон кызыгуусун арттыруу, чыгармачылык жөндөмүн өстүрүү, окуучуларга кесиптик багыт берүү.

2.4 Мекенин, үй-бүлөсүн жана курчап турган айлана-чөйрөнү, эмгекти сыйлоо, сергек жашоо адаттарын калыптандыруу.

Милдеттери:

2.4. Кыргыз Республикасынын «Билим берүү жөнүндө» мыйзамына ылайык жалпыга милдеттүү акысыз жалпы орто билим берүүнү турмушка ашыруу.

2.5 Жалпыга милдеттүү баштапкы, негизги, жалпы орто билимди ишке ашыруу үчүн билим берүүнүн жеткиликтүүлүгүн камсыз кылуу жана окуучулардын кызыгууларын, жөндөмдөрүн өнүктүрүү үчүн шарттарды түзүү.

3. Окуу тарбия процесинин структурасы жана уюштурулушу

3.1 Майлуу-Суу шаарындагы №5 жалпы билим берүү орто мектеби мамлекеттик стандарттагы билим берүүнү турмушка ашыруу менен төмөнкүдөй 3 баскычты камтыйт:

-1 баскыч (башталгыч билим берүү) 1-4-класстар

-2 баскыч (жалпы негизги билим берүү) 5-9-класстар

-3 баскыч (жалпы орто билим берүү) 10-11-класстар

1. Баскычта окуучулар окуу ишмердүүлүгүн зарыл ыктарын жана кондумдорун алышып, окуй алууга, жазууга, саноого үйрөнүшүп, логикалык ой-жүгүртүнүн элементтерине, таанып билүү ишин өз алдынча билим алуунун жана өзүн-өзү уюштуруунун жөнөкөй ыкмалары, жүрүм-турум жана сүйлөөнүн маданиятын өздүк тазалыктын негиздерин, жашоонун сергек адаттарына ээ болушат.

2. Баскычта-окуучулар коомдун турмушуна толук балуу тартууга зарыл болгон жалпы билим берүүнү бекем пайдубалын алып чыгышат. Ал окуучулардын инсандыгын, анын шыгын, илимий көз карашын калыптандырууга жөндөмүн өнүктүрүүнү камсыз кылат.

3. Баскычта-мектеп окутууну кенен жана терең дифференциялоонун негизинде окуучуларга жалпы билим берүү даярдыгын аяктоону жүзөгө ашырат.

3.1 Мектепте окуу кыргыз тилинде жүргүзүлөт.

3.2 Мектептин окуучуларынын контингентин мектеп жайгашкан аймактагы окуучулардын саны түзөт. 1-кабыл алуу, окуучулардын окууга болгон даярдыгын эске алынуу менен 6-7 жашта жүргүзүлөт.

3.3. Жалпы билим берүү каласстардагы окуучулардын толукташы билим берүү жана илим министрлиги бекиткен ченемдик актыларга ылайык төмөнкүдөй тартипте жүргүзүлөт.

1-4-класстарда 25-30 окуучуга чейин

5-9-класстарда 25-30 окуучуга чейин

10-11-класстарда 25 окуучуга чейин.

3.4. Мектепте окуу 1-сентябрда башталат. Мектепте билим берүүнүн 1-11-класстардын баскычтарында окуу жылынын созулушу, мамлекеттик жыйынтыкта аттестациясынын мөөнөттөрүн эсептебегенде, 34 аптадан кем эмес, ал эми 1-класста 33 аптаны түзөт. Окуу жылы ичиндеги каникулдардын созулушун 30 календардык күндөн кем эмес, жайында 14 календардык аптадан кем эмес түзөт. 1-класстын окуучуларына окуу жылы ичинде кошумча бир апталык каникул берилет.

Каникулдардын мөөнөттөрү төмөнкүдөй:

.Күзгү каникул - 7 күн (31.10-06.11.2022-ж 09.11.2022-ж. сабак башталат)

.Кышкы каникул - 12 күн (30.12-10.01.2023-ж 11.01.2023-ж сабак башталат)

.Жазгы каникул 10-күн (20.03-29.03.2023-ж 20.03.2023-ж сабак башталат)

.Жайкы каникул - 14 календардык апта кем эмес.

3.5. Мектепте окуу сабактары жүрүп жатканда окуучуларды айыл-чарба жумуштары менен алаксытууга тыю салынат

3.6. Мектептеги сабактардын созулушу төмөнкүдөй

1-ласс үчүн 40 минутаны, 2-11-класстар үчүн 45 минутаны түзөт. Мектеп администрациясына өз алдынча сабактардын узактыгын өзгөртүүгө уруксат берилбейт.

3.7. Мамлекеттик жыйынтыктоочу аттестациядан өткөн жалпы билим берүү уюмунун бүтүрүүчүсүнө Кыргыз Республикасынын тийиштүү мыйзамдарына ылайык жалпы билим берүү уюмунун герби бар мөөрү менен күбөлөндүрүлгөн билими жөнүндө мамлекеттик үлгүдөгү документ (күбөлүк аттестат) тапшырылат. Мектептин 9-классын ийгиликтүү аякташкан окуучуларга толук эмес орто билими жөнүндө күбөлүк, 11-класстын ийгиликтүү аякташкан бүтүрүүчүлөргө орто билими туралуу аттестат берилет. Жалпы билим берүү уюму жалпы негизги жэ жалпы орто билим берүүнү аяктабаган окуучуга аныкталган үлгүдөгү маалымкат тапшырылат.

3.7. Мектептин 9-11- класстарын эң жакшы бааларга окуп аякташкан бүтүрүүчүлөргө Кыргыз Республикасынын билим берүү жана илим министрлиги бекиткен атайын жобого ылайык билими тууралуу артыкчылык документтери тапшырылат. Бир жэ бир нече сабактарды өздөштүрүүдө өзгөчө ийгиликтерге жетишкен бүтүрүүчү “Айрым сабактарды өздөштүрүүдө жетишкен өзгөчө ийгиликтери үчүн” деген Мактоо баракчасы менен сыйланат.

3.8. Жалпы билим берүү орто мектеп процессин жүргүзүүдө Кыргыз Республикасынын билим берүү жана илим министрлиги бекиткен базалык окуу планын түздөн-түз жетекчиликке алат

Окуу пландагы Республикалык компоненттеги сааттар мектепте милдетүү түрдө аткарылууга тийиш жана өзгөртүүгө жатпайт.

3.9. Жалпы билим берүү орто мектептерде мектеп компонентине бөлүнгөн сааттарды окутууга каражат мамлекеттик бюджет тарабынан ажыратылбаганына байланыштуу кошумча билим берүү кызматтары (тереңдетилген предметтер, тандоо курстары) окуучулардын жана ата-энелердин суроо талаптарынын негизинде мектеп тарабынан ишке ашырылышы мүнкүн.

Бул багытта ажыратылган саатар мектеп тарабынан өз алдынча түзүлөт жана аларга акы төлөө Кыргыз Республикасынын Конкуренцияны коргоо жана өнүктүрүү боюнча Улуттук комиссиясы тарабынан аныкталган өлчөм боюнча мектептин киреше булактардын, ата-энелердин эсебинен жүргүзүлөт.

3.10. Жалпы билим берүү орто мектептин окуу планында көрсөтүлгөн предметтеринин мазмундары мамлекеттик билим берүү стандарттары тарабынан белгиленет.

Алар негизги жана орто билим берүү программаларынын мазмунунун милдетүү минимумун, окуп жаткандардын окуу жүктөмүнүн максималдуу көлөмүн, бүтүрүүчүнү даярдоонун деңгелине карата талаптарды, окуп жаткандардын белгилүү бир билим берүү программалары өздөштүргөнүн ырастаган документтердин формаларын аныктайт. Мамлекеттик стандарттагы окуу программалары жалпы орто билим берүүчү мектеп үчүн милдетүү болуп эсептелет.

3.11. Жалпы билим берүү орто мектеп Кыргыз Республикасынын билим берүү жана илим министрлигинин “Жалпы билим берүүчү мектептердин мамлекеттик аттестациядан өткөрүү” жөнүндөгү атайын бекиткен жобосуна ылайык 5 жылда бир аттестациядан өткөрүлөт.

Аттестациялоо Кыргыз Республикасынын билим берүү жана илим министрлигинин алдындагы билим берүү мекемелерин лиценциялоо жана аттестациялоо боюнча мамлекеттик инспекциясынын көрсөтмөсүнө ылайык областтык билим берүү башкармасы, райондук, шаардык билим берүү бөлүмдөрү тарабынан жүргүзүлөт.

3.12. Жалпы билим берүү орто мектеп мамлекеттик аттестациядан өткөдөн кийин гана бүтүрүүчү класстардын окуучуларына мамлекеттик үлгүдөгү билими тууралуу документтерди бере алат.

3.13. Жалпы билим берүү орто мектепте билим берүү жана маданият министирлиги бекиткен "Мектептерде окуучуларга экстернат түрүндө билим берилет" Экстернат формасындагы билим берүү окуучулардын жана алардын ата-энелеринин каалоолору аркылуу гана жүргүзүлөт.

4. Мектептеги окуу процессине катышуучулар

4.1 Жалпы билим берүү орто мектептин окуу-тарбиялоо процессине түздөн-түз катышуучулары болуп мектептин окуучулары, алардын ата-энелери жана аларды окуткан мугалимдер болуп саналат.

Окуучулардын укуктары:

- Мектептин бардык баскычтарында (1.2.3) акысыз билим алууга.
- окутуунун түрдүү формаларынын пайдаланууга, (күндүзгү экстернат)
- өздөрүнүн каалоолору жана ата-энелери менен макулдулугун негизинде кошумча билим берүү (акы төлөнүүчү) кызматтарынан пайдаланууга
- акысыз медициналык тейлөөдөн өтүүгө.
- мектептин китепканаасынан окуу жана көркөм адабияттарды алып пайдаланууга
- класстагы жана мектептеги окуучулардын башкаруу органдарына шайланууга жана аларды шайлоого
- окуу-тарбия иштерин жакшыртуу боюнча сунуш-пикирлерин айтууга
- класстын жана мектептен тышкары иштерге активдүү катышууга, каалоосу боюнча мектептин айланасын жашылдандырууга
- өзүнүн же ата-энелеринин каалоосу боюнча башка мектепке окуу өчөн которулууга

Окуучулардын милдеттери:

- Жалпы билим берүү уюмунун уставын тутууга жана аткарууга;
- Мамлекеттик билим берүү стандарттарынын талаптарынын деңгээлинде жалпы билим берүү программаларын өздөштүрүүгө;
- Кыргыз Республикасынын аймагында жашаган кыргыз жана башка да улуттардын салттарын жалпы билим берүү уюмунун башка окуучуларынын жана кызматкерлеринин ар-намысын жана кадыр баркын урматтоого;
- Окуучулардын абийир кодексин милдеттүү түрдө аткаруу менен Уставда көрсөтүлгөн окуучулар үчүн бирдиктүү талаптарды аткарууга жана урматтоого;
- Сабактарды калтырбоого жана кечикпөөгө;
- Мектептин кадыр баркын көтөрүү максатында бардык коомдук иштерге активдүү катышууга;
- Коомдуке дерлерде, мектепте өзүн маданияттуу алып жүрүүгө, өзүнүн ден соолугу жөнүндө камкордук көрүүгө жана мектептин тазалыгын сактоого;
- Класстын, мектептин мүлкүнө этият мамиле жасоого;
- Мектептин мугалимдеринин айткандарын аткарууга жана аларды урматтоого;
- ички тартипти сактоо боюнча бжалпы билим берүү уюмунун, анын ичинде мектептик кийим талаптарын аткарууга;

Мугалимдердин милдеттери:

- Кыргыз Республикасынын Конституциясынын,мамлекеттик символдорун урматтоо жана билүүгө;
- Мугалимдин абийир кодексин милдеттүү түрдө аткаруу менен педагогтук этиканы ченемдөөнү сактоого, мектептин Уставынын талаптарынын аткарууга жана урматтоого;
- Окуучулардын мамлекеттик билим берүү стандарттарынын талаптарынын төмөн болбогон деңгээлде билим берүү программаларынын өздөштүрүүсүн камсыз кылууга;
- Окуп жаткан өз алдынчалуугун,окууга чыгармачыл мамиле жасоосун өнүктөрүүгө, жүрүм-турумдун, жогорку адеп-ахлактык ченемдердин калыптандырууга;
- Өзүнүн кесиптик деңгээлин дайыма өркүндөтүүгө жана квалификациясын кеминде 5 жылда бир жолу жогорулатууга;
- Окуп жаткандарга карата күч жана моралдык зомбулук көрсөтүү усулдарын колдонбоого;
- Өзүнө бекитилген класстагы мугалимдер, ата-энелер менен тыгыз байланышта болуп, окуучулардын терең билим алуусуна,эмгекти сүйүүсүнө,маданияттуу жерөм-турумга ээ болуусуна жетиштирүү.

Мугалимдердин укуктары:

- Педагогтук ишти уюштуруунун усулдары менен түрлөрүн эркин тандап алууга;
- Өз абройун жана кесиптик баркын коргоого, кесиптик ишин жакшыртуу максатында тиешелүү шаттарды талап кылууга;
- Кыргыз Республикасынын Билим берүүсүнүн мамлекеттик башкаруу борбордук органы аныктаган тартипте мамлекеттин эсебинен өзүнүн кесиптик деңгээлин жана квалификациясын жогорулатууга
- Кыргыз Республикасынын тийиштүү мыйзамдарына ылайык аттестацияланууга;
- Мектептеги алгачкы башталышты башкаруу органдарынын мүчөлүгүнө же жетекчилигине шайланууга жана шайлоого;
- Окуу-тарбия иштерин жакшыртуу боюнча сунуштарын, пикирлерин пед кеңешмеде,мектеп администрациясына айтууга;
- Өзгөчө сиңирген эмгеги үчүн ардак грамоталар, "Билим берүүнүн отличниги" төш белгиси,орден медалдар менен сыйланууга..

Ата-энелердин милдеттери:

- Балага жалпы орто билим алуу үчүн зарыл шаттарды түзүүгө;
- Ата энелер өз балдарынын тарбиясына керт башы менен жооп берет. Баланын инсандык намынын урматтап, аны улуттук, тарыхый, руханий-маданияттык байлыктарын жана элдик салттарды, Мекенин, айлана-чөйрөнү урматтоого, тарбиялоого;
- Балдардын саламаттыгынын сактыгын, алардын руханий жана дене боюнун жетилиш, үй-бүлөөдө адеп ахлактык жактан калыптанышын камсыз кылуучу тиричилик жака окуу шаттарын түзүүгө;
- Жалпы билим берүү уюмунун уставындагы өзүлөрүнүн укуктарын жана милдеттерин аткарууга, балдардын тарбиясына, балдарды жалпы билим уюмдарына зыян келтирген үчүн Кыргыз Республикасынын мыйзамдары аныктаган тартипте жооп берүүгө;
- Балдардын мектепке жайгаштырууга жана жүрүм-турушу менен таанышып турууга, ата-энелердин чогулуштарына катышып турууга;
- Балдардын мектеп эмеректерин, окуу куралдарын жана башка мүлктөрүн иштен чыгарганы үчүн жооп берет, адарды калыбына келтирет.

Ата-энелердин укуктары:

- Жалпы билим берүү уюмун тандап, окуусун улантуу үчүн окуутунун бардык этабына балдарын жиберүүгө жана билим алуунун паризин тандоого;
- Мамлекеттик билим берүү стандарттарынын чегинде окуучулардын жалпы орто билим алуу укугун сактоону талап кылууга;
- Балдардын мыйзамдуу укуктарын жана кызыкчылыктарын коргоого;
- Окуучунун формасын, түрүн тандап алууга;
- Мамлекеттик билим берүү стандарттарынын алкагында окуп жаткандарын билим алуу укугун сактоону талап кылууга;
- Ата-энелердин мектептеги башкаруу органдарынын жетекчилигине шайланууга жана аларды шайлоого;
- Мектепти материалдык жана моралдык жактан колдоо максатында демөөрчүлүк жардамдарды берүүгө жана максаттуу жардамдарды уюштурууга.

5.Мектепти башкаруу

5.1. Мектепти башкаруу Кыргыз Республикасынын “Билим берүү” жөнүндө мыйзамынын, мамлекеттик каттодон өткөн уставдын негизинде жүргүзүлөт.

5.2. Жалпы билим берүү орто мектеп окуу-тарбия иштерин жүргүзүүдө билим берүү бөлүмүнүн, областтык билим берүү башкармасынын, билим берүү жана илим министрлигинин буйруктарын, көрсөтмөлөрүн милдеттүү түрдө аткарат жана жетекчиликке алат.

5.3. Жалпы билим берүү орто мектептин директору мектепке түздөн-түз жетекчилик кылуу менен бирге төмөнкүлөргө укуктуу:

- Билим берүү жана илим министрлигинин №371/1(26.07.2001-ж) буйругу менен бекитилген мектеп директорунун кызматтык милдеттерин милдеттүү түрдө аткарууга;
- Окуу-тарбия иштерин пландаштырып, уюштурат жана аларды аткарылышын көзөмөлдөйт;
- Эмгек кодексинин негизинде мугалимдерди жана тейлөөчү кызматкерлердин жумушка алат жана бошотот.

-Билим берүү бөлүмү менен макулдашуусунун негизинде орун басарларын дайындайт, алардын функционалдык милдеттерин аныктайт, иштерин көзөмөлдөйт.

-Жалпы мугалимдер жана окуучулар үчүн буйруктарды чыгарат, көрсөтмөлөрдү берет.

-Педагогикалык кеңешменин ишин жетектейт, методикалык бирикмелерин жетекчилерин, педагогикалык кеңешменин катчысын дайындайт.

-Мугалимдерге окуу жүктөмдөрүн баштапкы профсоюз комитети менен макулдашып бөлүштүрүлөт.

-Мектептин окуу-тарбия иштерин жашыртуу жана материалдык-техникалык базасын чыңдоо максатында жана көйгөйлүү маселелерди чечүү үчүн тийиштүү истанцияларга кайрылат.

5.4. Мектептин директору ата-энелердин, коомчулуктук жана өзүнөн жогорку турган жетекчи органдардын алдында уставдын талаптарын жана кызматтык милдеттерин аткарылышы боюнча жекече жооп берет.

5.5. Жалпы билим берүү орто мектептин өзүн-өзү башкаруучу жогорку органы конференция болуп саналат, ал жылына бир жолудан кем эмес өткөрүлөт. Конференцияга делегаттар, мектептин кызматкерлеринин жамааттарынын, окуучулардын, ата-энелердин коомдук уюмдардын чогулуштары менен шайланышат. Конференцияда мектепти башкаруу боюнча кеңеш шайланат. Кеңеш жалпы билим берүүчү орто мектептин окуу-тарбия иштерин жакшыртуу, материалдык техникалык базасын чыңдоо жана мектептин структурасын жана негиздерин аныктоо багыттарында иш жүргүзөт.

6. Мектептин мүлкү. Өндүрүштүк жана чарбачылык иштер

6.1. Мектептин имараты, мүлктөрү жана окутуунун каражаттары мектептин менчиги болуп эсептелинет. Аларды сактоо, ремонт иштерин жүргүзүү, толуктоо жүргүзүү боюнча жоопкерчилик мектепте жүктөлөт.

6.2. Жалпы билим берүүчү мектептин окуу планы толук түрдө мамлекет тарабынан каржыланат.

6.3. Мектептеги мугалимдердин эмгек акылары окуучулардын ар бирине класс комплекси жана тобуна эсептелген типтүү ченемдердин негизинде, ар бир окуучуга иш жүзүнө жумшалучу чыгымдардын ыраттуу көбөйтүү аркылуу жүзөгө ашырылат.

6.4. Мектептеги билим берүүнүн каржылоонун булактары болуп төмөнкүлөр саналат.

- Республиканын жана жергиликтүү бюджет.

- Уюмдаштыруунун, жеке юридикалык жактардын, чет мамлекеттеринин жана башка жарандардын каражаттары жана алардын ыктыярдуу соопчулук, камкорчулук максаттуу төлөм каражаттары.

- Чарбалык-өндүрүштүк жана соода түйүндөрүн ачуу, өздүк чарба түзүү, юридикалык укукка ээ болгон чакан ишкана түзүү.

Акы төлөөчү кошумча билим берүү кызматтарын уюштуруу.

Билим берүүнү колдоочу фонддорду түзүү камкорчулук кеңеши.

- Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын талаптарына карама-каршы келбеген жана башка булактары.

7. Жалпы билим берүүчү мектептин ишмердүүлүгүн кайра уюштуруу жана жоюу.

7.1. Мектептин ишмердүүлүгү Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында белгиленген тартипте кайра уюшулат же жоюлат.

7.2. Мектепти кайра уюштуруу же жоюу окуу жылынын аягында жүзөгө ашырылат. Мындай учурда уюмдаштыруучу окуучуларды ата-энесинин макулдугу боюнча башка мектептерге жайгаштыруу жоопкерчилигин өзүнө алат.

7.3. Мектептин билим берүү ишмердүүлүгү токтотулган мезгилде окуучулар башка мектептерге жайгаштырылат жана мектептин материалдык-техникалык базасын, мүлкүн өткөрүп берүү актыларынын негизинде уюмдаштыруучунун чечими боюнча башка мектептерге окутулуп берилет.

7.4. мектептин Уставына өзгөрүүлөрдү киргизүү жана кабыл алуу иштери, мектептин жалпы педагогикалык кеңешменин чечими менен жүргүзүлөт.

8. Уставга өзгөртүүлөрдү киргизүү

Билим берүү ишмердүүлүгүнүн токтотуу жана жоюу.

8.1. №5 жалпы билим берүү орто мектептин уставына кошумаларды, өзгөртүүлөрдү киргизүү шаартык билим берүү бөлүмүнүн макулдугу менен педагогикалык жамааттын жалпы чогулушунда жүргүзүлөт.

8.2. Мектептин билим берүү ишмердүүлүгү кайрадан түзүлгөн же биротоло жоюлганда токтотулат.

8.3. Мектептин билим берүү ишмердүүлүгү Кыргыз Республикасынын “Билим берүү жөнүндөгү” законуна жана Кыргыз Республикасынын закондор менен нормативтик актыларына ылайык уюштуруучусу жана сот тарабынан токтотулат.

8.4. Билим берүү ишмердүүлүгү токтотулган мезгилде окуучуларды башка мектепке жайгаштыруу, алардын окуусун улантуусун катары шаардык билим берүү бөлүмү өз жоопкерчилигин алат. Ал эми мектептин материалдык-техникалык базасындагы мектеп эмеректери өткөрүп берүү актыларынын негизинде ээлик кылуучунун чечими боюнча билим берүү бөлүмү башка мектептерге өткөрүлүп берилет.

Мектеп директору  Ж. М. Белекова.

