

Директор



Р.С.Кенжеева

**Майлуу-Суу шаарынын №5 жалпы билим берүү орто мектебинин
2019-2020-окуу жылына карата түзүлгөн китепкананын иш планы.**

№	Өтүлүүчү иш-чаралар	Мөөнө тү	Жоопту	Ресурс тар	Күтүлүүчү натыйжа
1	Окуучуларга окуу китептерин даярдап таркатуу. Китептердин арендасын чогултуу. Китепти көздүн карегиндей сактоо. Рейд жүргүзүү.	Сентябрь	Китепканачы, Класс жетекчилер, Китеп секторлор	Окуу китептер и боюнча накладной	Окуу китептерин таза колдонушат
2	Окуучуларды жомок жана көркөм адабий китептер менен тааныштыруу. Китепканага саякат жүргүзүү	Октябрь	Китепканачы	Жомок жана көркөм адабий китептер	Жомоктордон жана көркөм адабий китептерден маалымат алышат
3	Жаңы келген китеп, журнал, газеталар жөнүндө маалымат берүү	Ар дайым	Китепканачы	Китеп Журнал Газеталар	Жаңы келген китеп, журнал, газеталар жөнүндө маалымат
4	Китепкананын эрежелерин үйрөтүү. Жоголгон китептердин үстүнөн иштөө.	Жыл ичинде	Китепканачы		
5	Мектептин китепканасына окуу китептерин жана жомок, көркөм адабий китептерди, методикалык колдонмолорду сатып алуу. Жыл ичинде	Жыл ичинде	Директор Китепканачы Завхоз		Жомок, көркөм адабият. Методикалык колдонмо китептер
6.	Китеп жумалыгын өткөрүү, Китеп көргөзмөсүн уюштуруу	Апрель	Китепканачы Класс жетекчилер	Слайд-шоу	Китеп жана китеп көргөзмөсү жөнүндө маалымат алышат

	колдонмолорду сатып алуу.				алышат
6	Китеп жумалыгын өткөрүү, китеп көргөзмөсүн уюштуруу.	Апрель	Китепканачы, класс жетекчилер	Слай-шоу	Китеп жана китеп көргөзмөсү
7	Китептин тазалыгын текшерүү, окуу китептерин китепканага тапшыруу.	Май	Китепканачы, класс жетекчилер	Окуу китептерин берүүнү эсепке алуу журналы	

Китепканачы:  Норматова Г.А.

Директор


Бекитем

Ж.М Белекова

Майлуу-Суу шаарынын №5 жалпы билим берүү орто мектебинин
2020-2021 -окуу жылына карата түзүлгөн китепкананын иш планы.

№	Өтүлүүчү иш-чаралар	Мөөнө ту	Жоопту	Ресурс тар	Күтүлүүчү натыйжа
1	Окуучуларга окуу китептерин даярдап таркатуу. Китептердин арендасын чогултуу. Китепти көздүн карегиндей сактоо. Рейд жүргүзүү.	Сентябрь	Китепканачы, Класс жетекчилер, Китеп секторлор	Окуу китептер и боюнча накладной	Окуу китептерин таза колдонушат.
2	Окуучуларды жомок жана көркөм адабий китептер менен тааныштыруу. Китепканага саякат жүргүзүү	Октябрь	Китепканачы	Жомок жана көркөм адабий китептер	Жомоктордон жана көркөм адабий китептерден маалымат алышат
3	Жаңы келген китеп, журнал, газеталар жөнүндө маалымат берүү	Ар дайым	Китепканачы	Китеп Журнал Газеталар	Жаңы келген китеп, журнал, газеталар жөнүндө маалымат
4	Китепананын эрежелерин үйрөтүү. Жоголгон китептердин үстүнөн иштөө.	Жыл ичинде	Китепаначы		
5	Мектептин китепканасына окуу китептерин жана жомок, көркөм адабий китептерди, методикалык колдонмолорду сатып алуу. Жыл ичинде	Жыл ичинде	Директор Китепканачы Завхоз		Жомок, көркөм адабият. Методикалык колдонмо китептер
6.	Китеп жумалыгын өткөрүү, Китеп	Апрель	Китепканачы Класс жетекчилер	Слайд-шоу	Китеп жана китеп көргөзмөсү

	көргөзмөсүн уюштуруу				жөнүндө маалымат алышат
7	Китептин тазалыгын текшерүү, окуу китептерин китепканага тапшыруу.	Май	Китепканачы Класс жетекчилер	Окуу китептер ин берүүнүн эсепке алуу журналы	

Китепканачы  Талас кызы Айдана

Бекитем

Директор  Ж.М.Белекова



Майлуу-Суу шаарынын №5 жалпы билим берүү орто мектебинин 2022-2023-окуу жылына карата түзүлгөн китепкананын иш планы.

№	Өтүлүүчү иш-чаралар	Мөөнө тү	Жоопту	Ресурстар	Күтүлүүчү натыйжалар
1	Окуучуларга окуу китептерин даярдап таркатуу. Китептердин арендасын чогултуу. Китепти көздүн карегиндей сактоо. Рейд жүргүзүү.	Сентябрь	Китепканачы, класс жетекчилер, китеп секторлор	Окуу китептери боюнча накладной	Окуу китептерин таза колдонушат
2	Окуучуларды жомок жана көркөм адабий китептер менен тааныштыруу. Китепканага саякат жүргүзүү.	Октябрь	Китепканачы	Жомок жана көркөм адабий китептер	Жомоктордон жана көркөм адабий китептерден маалымат алышат
3	Жаны келген китеп, журнал, газеталар жөнүндө маалымат берүү.	Ар дайым	Китепканачы	Китеп, журнал, газеталар	Жаны келген китеп, журнал, газеталар жөнүндө маалымат
4	Китепкананын эрежелерин үйрөтүү. Жоголгон китептерин үсүнөн иштөө.	Жыл ичинде	Китепканачы		
5	Мектептин китепканасына окуу китептерин жана жомок, көркөм адабий китептерди, методикалык	Жыл ичинде	Директор китепканачы завхоз		Жомок, көркөм адабият. Методикалык колдонмо китептер жөнүндө маалымат

Китептин тазалыгын текшерүү, окуу китептерин китепканага тапшыруу.	Май	Китепканачы Класс жетекчилер	Окуу китептер ин берүүнүн эсепке алуу журналы	
--------------------------------------------------------------------------------	-----	------------------------------------	-----------------------------------------------------------------	--

Китепканачы  Норматова Г.А.